

Drucksache: BV/233/2020/IV-41

Einreicher: Amt für Kultur

Titel:

„Aufbau eines Elektronischen Langzeitarchivs für die Stadtverwaltung Dessau-Roßlau“

**Stellungnahme
zu den Äußerungen von Referat IT und Amt für Stadtfinanzen zur Mitzeichnung**

Fachbereich: Amt 41, Stadtarchiv
Person: Dr. Frank Kreißler, Archivleiter
Datum: 07.09.2020

Realisierungstext: Dem Stadtarchiv ist bewusst, dass die Digitalisierung gemäß Onlinezugangsgesetz (OZG) mit einem massiven Datenzuwachs verbunden sein und dass dies langfristig auch die von Herrn Barthel (Referat IT) Konsequenzen hinsichtlich der Langzeitarchivierung von Daten haben wird. Kurz- und mittelfristig wird dies jedoch kaum Auswirkungen auf das geplante Elektronische Langzeitarchiv für die Stadtverwaltung Dessau-Roßlau haben. In dieses sollen System lediglich die Daten aufgenommen und langzeitarchiviert werden, die nur noch elektronisch entstehen, bearbeitet und vorgehalten werden (born digital). Der Umfang dieser Daten ist momentan noch vergleichsweise gering (u.a. elektronische Meldedaten, elektronische Personenstandsdaten, Daten aus Geoinformationssystemen) und liegt der Berechnung zugrunde. Die Daten der meisten Fachverfahren werden demgegenüber derzeit zwar elektronisch erzeugt und geführt, allerdings stehen am Ende der Verwaltungsprozesse noch Dokumente in Papierform, die analog archiviert werden. Mit dem Referat IT erfolgte hierzu am 3. September 2020 eine grundlegende Abstimmung. Die grundsätzliche Arbeitsrichtung einer Beteiligung als Mandant am E-LASA im großen Verbund Digitales Archiv Nord (DAN) zur Erfüllung der Pflichtaufgabe Elektronische Langzeitarchivierung ist vom Stadtarchiv Dessau-Roßlau seit 2015 abgestimmt und verfolgt worden. Die jährlichen Aufwendungen für die Folgejahre ab 2021 sind vom Fachamt bei den Haushaltsanmeldungen (wie bereits im vergangenen Jahr) beantragt worden. Die Beteiligung am E-LASA inklusive der Mittelbewirtschaftung wird vom Stadtarchiv als archivische Fachaufgabe angesehen. Selbstverständlich wird die Erfüllung dieser Fachaufgabe in enger Abstimmung mit dem Referat IT erfolgen.