

Von: Ordnungsamt (Fr. Krings)

Gesendet: Mittwoch, 25. August 2021 12:51

An: Finanzdezernat (Fr. Düring) <finanzdezernat@dessau-rosslau.de>

Cc: Ordnungsamt (Fr. Scharge) <Almuth.Scharge@dessau-rosslau.de>; Ordnungsamt (Fr. Noss) <Sabine.Noss@dessau-rosslau.de>

Betreff: WG: Aufforderung zur Mitzeichnung der Session-BV 314/2021 II - Stellungnahme des PR zum Schreiben vom 23.07.2021 - Umbau Bürgerbüro und Umnutzung des P 1 während der Bauphase

Sehr geehrte Frau Düring,

nach Rücksprache bei Frau Scharge teile ich folgendes mit.

Zur Frage Nr. 3)

Der Arbeitsplatz wird vollständig eingerichtet. Dort werden die, unter Berücksichtigung des Datenschutzes möglichen Tätigkeiten durch eine/n Mitarbeiter*in des Bürgeramtes wie folgt verrichtet: Verkauf von Laub- und Müllsäcken, Anwohnerparkkarten bearbeiten, Fundsachen entgegen nehmen und ausgeben, die Annahme von Trichinenproben, die Ausgabe der gelben Säcke, Terminvergabe im elektronischen System und Coach-Funktion zu den für das Bürgeramt üblichen Sprechzeiten. Der Arbeitsplatz wird ständig besetzt sein, die Mitarbeiter*innen rotieren wöchentlich. Sollten allerdings akute Personalengpässe im Bürgeramt entstehen, kann eine Besetzung nicht durchgängig gewährleistet werden.

Mit freundlichen Grüßen

i. A. Karin Krings
Abteilungsleiterin Bürgeranliegen

Stadt Dessau-Roßlau
Amt für öffentliche Sicherheit und Ordnung
Zerbster Straße 4
06844 Dessau-Roßlau

Tel.: +49 340 204-1033
Fax: +49 340 204-2692933
Mobil: +49 163 204-2522
Karin.Krings@dessau-rosslau.de

Die Stadt Dessau-Roßlau auf www.dessau-rosslau.de, [Facebook](#), [Twitter](#) und [YouTube](#).